



މުވައްޖަދުގެ ވަނަ ބައި

މާލެ، ދިވެހިރާއްޖެ

މުވައްޖަދުގެ ބައި

1. ބައިގެ ނަންބަރު:

1.1. (IUL)94-Q/94/2023/24

2. ސަފުޔު:

2.1. ސަފުޔުގެ ނަންބަރު 1 ގެ ދަށުން ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް (ސ. ޕްރޮސެކިއުޓަރެޓް/ސަފުޔުގެ ދަށުން) ސަފުޔުގެ ނަންބަރު 1 ގެ ދަށުން ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް.

2.2. ސަފުޔުގެ ނަންބަރު 1 ގެ ދަށުން ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް.

3. ސަފުޔުގެ ނަންބަރު:

3.1. ސަފުޔުގެ ނަންބަރު 1 ގެ ދަށުން ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް 02 ގެ ދަށުން ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް.

4. ބައިގެ ނަންބަރު 1 ގެ ދަށުން ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް:

4.1. ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް 02 ގެ ދަށުން ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް.

4.2. ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް 21 ޖޫން 2023 ގައި ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް 13:00 ގައި ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް.

ސަފުޔުގެ ނަންބަރު 1 ގެ ދަށުން ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް (ސ. ޕްރޮސެކިއުޓްރެޓް/ސަފުޔުގެ ދަށުން) ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް.

4.3. ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް 09 ޖޫން 2023 ގައި ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް 11:00:00 ގައި ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް (ސ. ޕްރޮސެކިއުޓްރެޓް/ސަފުޔުގެ ދަށުން)

ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް (ސ. ޕްރޮސެކިއުޓްރެޓް/ސަފުޔުގެ ދަށުން) ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް.

ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް.

ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް.

4.4. ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް.

ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް.

ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް ބައި ހުށަހަޅާނެ ފަރާތްތަކަށް.

በጥናት ዓይነት ለመለየት ጥናታዊ ስራዎች ላይ ለመስፈርት ማስፈሰስ ማድረግ ይገባል።
በጥናታዊ ስራዎች ላይ ለመስፈርት ማስፈሰስ ማድረግ ይገባል።

10. ስራዎች ለመስፈርት ማስፈሰስ

10.1 ስራዎች ለመስፈርት ማስፈሰስ ማድረግ ይገባል። ስራዎች ለመስፈርት ማስፈሰስ ማድረግ ይገባል።
ስራዎች ለመስፈርት ማስፈሰስ ማድረግ ይገባል። ስራዎች ለመስፈርት ማስፈሰስ ማድረግ ይገባል።

10.2 ስራዎች ለመስፈርት ማስፈሰስ ማድረግ ይገባል። ስራዎች ለመስፈርት ማስፈሰስ ማድረግ ይገባል።
ስራዎች ለመስፈርት ማስፈሰስ ማድረግ ይገባል። ስራዎች ለመስፈርት ማስፈሰስ ማድረግ ይገባል።

11. ስራዎች ለመስፈርት ማስፈሰስ ማድረግ ይገባል።

11.1 ስራዎች ለመስፈርት ማስፈሰስ ማድረግ ይገባል። ስራዎች ለመስፈርት ማስፈሰስ ማድረግ ይገባል።
ስራዎች ለመስፈርት ማስፈሰስ ማድረግ ይገባል። ስራዎች ለመስፈርት ማስፈሰስ ማድረግ ይገባል።

11.2 ስራዎች ለመስፈርት ማስፈሰስ ማድረግ ይገባል። ስራዎች ለመስፈርት ማስፈሰስ ማድረግ ይገባል።
ስራዎች ለመስፈርት ማስፈሰስ ማድረግ ይገባል። ስራዎች ለመስፈርት ማስፈሰስ ማድረግ ይገባል።

11.3 ስራዎች ለመስፈርት ማስፈሰስ ማድረግ ይገባል። ስራዎች ለመስፈርት ማስፈሰስ ማድረግ ይገባል።
ስራዎች ለመስፈርት ማስፈሰስ ማድረግ ይገባል። ስራዎች ለመስፈርት ማስፈሰስ ማድረግ ይገባል።

○ ስራዎች ለመስፈርት ማስፈሰስ ማድረግ ይገባል። ስራዎች ለመስፈርት ማስፈሰስ ማድረግ ይገባል።
ስራዎች ለመስፈርት ማስፈሰስ ማድረግ ይገባል። ስራዎች ለመስፈርት ማስፈሰስ ማድረግ ይገባል።

$(CP*0.005*LD)$

• CP (ሰዎች ለመስፈርት ማስፈሰስ ማድረግ ይገባል።) ስራዎች ለመስፈርት ማስፈሰስ ማድረግ ይገባል።

Annex 1

Bid Submission Form

Iulaan No: (IUL)94-Q/94/2023/24

IMPORTANT: This sheet should serve as a front page of the proposal. If any bidder fails to submit the relevant information and bid documents states in information sheet section 05, bid will be rejected at the bid opening stage.

Bid Title: Maldives Immigration Southern Regional Office (Addu City, Maradhoo) Cleaning

| # | Description | No of Months | Price (Monthly) | Total Price |
|-----------------|---|--------------|-----------------|-------------|
| 1 | Maldives Immigration Southern Regional Office (Addu City, Maradhoo) Cleaning | 12 | | |
| GST (8%) | | | | |
| TOTAL (MVR) | | | | |
| Total in Words: | | | | |

Bidders Information:

Business Name: _____

Registration Number: _____

Address: _____

Contact Person: _____

Designation: _____

Contact No.: _____

Mail Address: _____

Check list for documents submitted (please tick the appropriate box)

| | | Yes (✓) | No (x) |
|----|---|---------|--------|
| 1 | Bid Submission Form Completed & Signed | | |
| 2 | Quotation | | |
| 3 | Certificate of Registration (Company) | | |
| 4 | Memorandum of Association (for companies) | | |
| 5 | National Identity Card | | |
| 6 | Certificate of Registration (Sole Proprietorship) | | |
| 7 | Company Profile | | |
| 8 | S.M.E Registration | | |
| 9 | G.S.T Registration | | |
| 10 | Past Experience Documents (Related to the bid) | | |
| 11 | Tax Clearance Form | | |
| 12 | Bid Security (If the bid amount is greater than 500,000.00) | | |

Annex 02

Technical Requirement

1. ސަފަޔާ ޖެނެރަލް ސަރވިސް ޕްރޮގްރާމް:

- ހ. ޖެނެރަލް ސަރވިސް ޕްރޮގްރާމް (ޖެނެރަލް ސަރވިސް ޕްރޮގްރާމް) ގެ ސަފަޔާ ޖެނެރަލް ޕްރޮގްރާމް.
- ށ. ޖެނެރަލް ސަރވިސް ޕްރޮގްރާމް ގެ ސަފަޔާ ޖެނެރަލް ޕްރޮގްރާމް.
- ނ. ޖެނެރަލް ސަރވިސް ޕްރޮގްރާމް ގެ ސަފަޔާ ޖެނެރަލް ޕްރޮގްރާމް.
- ރ. ޖެނެރަލް ސަރވިސް ޕްރޮގްރާމް ގެ ސަފަޔާ ޖެނެރަލް ޕްރޮގްރާމް.
- ބ. ޖެނެރަލް ސަރވިސް ޕްރޮގްރާމް ގެ ސަފަޔާ ޖެނެރަލް ޕްރޮގްރާމް.
- ޅ. ޖެނެރަލް ސަރވިސް ޕްރޮގްރާމް ގެ ސަފަޔާ ޖެނެރަލް ޕްރޮގްރާމް.
- ކ. ޖެނެރަލް ސަރވިސް ޕްރޮގްރާމް ގެ ސަފަޔާ ޖެނެރަލް ޕްރޮގްރާމް.
- އ. ޖެނެރަލް ސަރވިސް ޕްރޮގްރާމް ގެ ސަފަޔާ ޖެނެރަލް ޕްރޮގްރާމް.
- ވ. ޖެނެރަލް ސަރވިސް ޕްރޮގްރާމް ގެ ސަފަޔާ ޖެނެރަލް ޕްރޮގްރާމް.
- މ. ޖެނެރަލް ސަރވިސް ޕްރޮގްރާމް ގެ ސަފަޔާ ޖެނެރަލް ޕްރޮގްރާމް.
- ޅ. ޖެނެރަލް ސަރވިސް ޕްރޮގްރާމް ގެ ސަފަޔާ ޖެނެރަލް ޕްރޮގްރާމް.
- ކ. ޖެނެރަލް ސަރވިސް ޕްރޮގްރާމް ގެ ސަފަޔާ ޖެނެރަލް ޕްރޮގްރާމް.
- އ. ޖެނެރަލް ސަރވިސް ޕްރޮގްރާމް ގެ ސަފަޔާ ޖެނެރަލް ޕްރޮގްރާމް.
- ވ. ޖެނެރަލް ސަރވިސް ޕްރޮގްރާމް ގެ ސަފަޔާ ޖެނެރަލް ޕްރޮގްރާމް.
- މ. ޖެނެރަލް ސަރވިސް ޕްރޮގްރާމް ގެ ސަފަޔާ ޖެނެރަލް ޕްރޮގްރާމް.

2. ސަފަޔާ ޖެނެރަލް ސަރވިސް ޕްރޮގްރާމް:

- ހ. ޖެނެރަލް ސަރވިސް ޕްރޮގްރާމް ގެ ސަފަޔާ ޖެނެރަލް ޕްރޮގްރާމް 13:00 ން 14:00 ގަޑީގަ ހިންގާނެ ގޮތެއް.
- ށ. ޖެނެރަލް ސަރވިސް ޕްރޮގްރާމް ގެ ސަފަޔާ ޖެނެރަލް ޕްރޮގްރާމް 02 ގަޑީގަ ހިންގާނެ ގޮތެއް.
- ނ. ޖެނެރަލް ސަރވިސް ޕްރޮގްރާމް ގެ ސަފަޔާ ޖެނެރަލް ޕްރޮގްރާމް 10:00 ން 14:00 ގަޑީގަ ހިންގާނެ ގޮތެއް.

3. ސަރވިސް ޕްރޮގްރާމް ޕްރޮގްރާމް:

- ހ. ސަރވިސް ޕްރޮގްރާމް ޕްރޮގްރާމް ގެ ސަފަޔާ ޖެނެރަލް ޕްރޮގްރާމް ގެ ސަފަޔާ ޖެނެރަލް ޕްރޮގްރާމް.
- ށ. ސަރވިސް ޕްރޮގްރާމް ޕްރޮގްރާމް ގެ ސަފަޔާ ޖެނެރަލް ޕްރޮގްރާމް ގެ ސަފަޔާ ޖެނެރަލް ޕްރޮގްރާމް.

